



Reporte de Cumplimiento ITA para el Periodo 2025

Número de documento: NI 810004148

Sujeto obligado: INSTITUCION EDUCATIVA BOSQUES DEL NORTE

Nivel de cumplimiento: 69 sobre 100 puntos

Fecha de generación: 18/09/2025 08:54 PM

Administrador del sujeto obligado: JOSE DUVAN GONZALEZ GOMEZ

(iebosquesdelnorte@semmanizales.edu.co)

Tipo de formulario: Mintic Res.1519

Informe Consolidado de Resultados

Punt N.II: Puntaje Nivel II	Punt N.I: Puntaje nivel I	Punt Anx: Puntaje Anexo
Peso N.II: Peso Nivel II	Peso N.I: Peso nivel I	Peso Anx: Peso Anexo

Subnivel Menú Nivel II	Punt N.II	Peso N.II	Menú – Nivel I	Punt N.I	Peso N.I	Anexo Técnico	Punt Anx.	Peso Anx.
1.1 Directrices de Accesibilidad Web	88.9	100%	1. Directrices de Accesibilidad Web	88.9	100%	ANEXO TÉCNICO 1. ACCESIBILIDAD	88.9	4%
2.1 Top Bar (GOV.CO)	100	6%	2. REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO	55.8	8%	ANEXO TÉCNICO 2: ESTANDARIZACIÓN DE CONTENIDOS DEL MENÚ DE TRANSPARENCIA	69.6	94%
2.2 Footer o pie de página	40	55%						
2.3 Requisitos mínimos de políticas y cumplimiento legal.	75	22%						
2.4 Requisitos mínimos en menú destacado.	66.7	17%						
3.1 Misión, visión, funciones y deberes	100	5%	3. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD	91.8	15%			
3.2 Estructura orgánica - organigrama	100	3%						
3.3 Mapas y cartas descriptivas de los procesos	0	3%						
3.4 Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias	100	13%						
3.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas	80	26%						
3.6 Directorio de entidades	100	3%						
3.7 Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés	100	3%						
3.8 Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención	100	11%						
3.9 Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas	100	3%						



**PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION**

Subnivel Menú Nivel II	Punt N.II	Peso N.II	Menú – Nivel I	Punt N.I	Peso N.I	Anexo Técnico	Punt Anx.	Peso Anx.
3.10 Mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado	100	3%						
3.11 Calendario de actividades	100	3%						
3.12 Información sobre decisiones que pueden afectar al público	100	3%						
3.13 Entes y autoridades que lo vigilan	100	18%						
3.14 Publicación de hojas de vida	100	3%						
4.1 Normativa de la entidad o autoridad	75	60%	4. NORMATIVA	85	6%			
4.2 Búsqueda de normas	100	20%						
4.3 Proyectos de normas para comentarios	100	20%						
5.1 Plan Anual de Adquisiciones	100	10%	5. CONTRATACIÓN	80	4%			
5.2 Publicación de la información contractual	100	10%						
5.3 Publicación de la ejecución de los contratos	66.7	60%						
5.4 Manual de contratación, adquisición y/o compras	100	10%						
5.5 Formatos o modelos de contratos o pliegos tipo	100	10%						
6.1 Presupuesto general de ingresos, gastos e inversión	100	4%	6. PLANEACIÓN	68.3	12%			
6.2 Ejecución presupuestal	100	4%						
6.3 Plan de Acción	100	27%						
6.4 Proyectos de Inversión	100	4%						
6.5 Informes de empalme	0	4%						
6.6 Información pública y/o relevante	100	4%						
6.7 Informes de gestión, evaluación y auditoría	57.1	25%						
6.8 Informes de la Oficina de Control Interno	100	7%						
6.9 Informe sobre Defensa Pública y Prevención del Daño Antijurídico	100	4%						
6.10 Informes trimestrales sobre acceso a información, quejas y reclamos	0	17%						
7.1 Trámites	100	100%	7. TRÁMITES	100	3%			
8.1 Descripción General	0	23%	8. PARTICIPA	0	18%			
8.2 Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA"	0	77%						
9.1 Instrumentos de gestión de la información	100	97%	9. DATOS ABIERTOS	97	14%			
9.2 Sección de Datos Abiertos	0	3%						
10.1 Información para Grupos Específicos	100	100%	10. INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS	100	2%			



**PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION**

Subnivel Menú Nivel II	Punt N.II	Peso N.II	Menú – Nivel I	Punt N.I	Peso N.I	Anexo Técnico	Punt Anx.	Peso Anx.
11.1 Normatividad Especial	100	100%	11. OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD	100	1%			
12.1 Procesos de recaudo de rentas locales	100	27%	12. INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES LOCALES	100	5%			
12.2 Tarifas de liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA)	100	73%						
13.1 Trámites, Otros Procedimientos Administrativos y consultas de acceso a información pública	100	5%	13. MENÚ "ATENCIÓN Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA"	82.6	10%			
13.2 Canales de atención y pida una cita	50	9%						
13.3 PQRS	85	86%						
14.1 Sección de Noticias	100	100%	14. SECCIÓN DE NOTICIAS	100	2%			
15.1 Anexo 3. Condiciones de seguridad digital	0	100%	15. ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB	0	100%	ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB	0	2%



Informe Detallado de Autodiligenciamiento

1. ANEXO TÉCNICO 1. ACCESIBILIDAD WEB

1.1. Directrices de Accesibilidad Web

a. ¿Los elementos no textuales (p. ej. imágenes, diagramas, mapas, sonidos, vibraciones, etc.) que aparecen en el sitio web tienen texto alternativo?

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/lapatriabdn/> <https://delnortebosques.com/noticias/>

b. ¿Los videos o elementos multimedia tienen subtítulos y audio descripción (cuando no tiene audio original), como también su respectivo guion en texto? (en los siguientes casos también deben tener lenguaje de señas: para las alocuciones presidenciales, información sobre desastres y emergencias, información sobre seguridad ciudadana, rendición de cuentas anual de los entes centrales de cada sector del Gobierno Nacional).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/salaconciliacion/>

c. ¿El texto usado en el sitio web es de mínimo 12 puntos, con contraste de color que permita su visualización, y con posibilidad de ampliación hasta el 200% sin desconfiguración del contenido?

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

d. ¿El código de programación y el contenido del sitio web está ordenado, con lenguaje de marcado bien utilizado y comprensible sin tener en cuenta el aspecto visual del sitio web, con una estructura organizada, identificación coherente y unificada de los enlaces (vínculos/botones), y con la posibilidad de una navegación lineal y continua con esos enlaces, incluyendo un buscador?

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

e. ¿Los formularios o casillas de información tienen advertencias e instrucciones claras con varios canales sensoriales (p. ej. Campos con asterisco obligatorios, colores, ayuda sonora, mayúscula sostenida)?

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/solicitudes/>

f. ¿Al navegar el sitio web con tabulación se hace en orden adecuada y resaltando la información seleccionada?

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

g. ¿Se permite control de contenidos con movimientos y parpadeo y de eventos temporizados?



Respuesta: No

Justificación: El sitio web <https://delnortebosques.com/> no cuenta con control de contenidos por parpadeo y de eventos temporizados.

h. ¿El lenguaje de los títulos, páginas, sección, enlaces, mensajes de error, campos de formularios, es en español claro y comprensible (siguiendo la guía de lenguaje claro del DAFP, en el caso de las entidades públicas, disponible en: https://www.portaltributariodecolombia.com/wp-content/uploads/2015/07/portaltributariodecolombia_guia-de-lenguaje-claro-para-servidores-publicos.pdf).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

i. ¿Los documentos (Word, Excel, PDF, PowerPoint, etc.) cumplen con los criterios de accesibilidad establecidos en el Anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020 para ser consultados fácilmente por cualquier persona?

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/cronograma/>

2. REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO

2.1. Top Bar(GOV.CO)

a. Top Bar o barra en la parte superior del sitio web, que redirija al Portal Único del Estado Colombiano GOV.CO.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

2.2. Footer o pie de página

Los sujetos obligados deberán incluir un footer o pie de página que contenga los siguientes ítems:

a. Imagen del Portal Único del Estado Colombiano y el logo de la marca paísCO - Colombia.

Respuesta: No

Justificación: El sitio web de la institución educativa no cuenta con Imagen del Portal Único del Estado Colombiano y el logo de la marca paísCO – Colombia. Ya que no pertenece a la rama ejecutiva de los niveles nacional y territorial del sector central y descentralizado por servicios o territorialmente, por lo tanto no estamos obligados a tenerlo.

b. Nombre de la entidad.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

c. vínculo a redes sociales, para ser redireccionado en los botones respectivos.



Respuesta: No

Justificación: El sitio web de la institución educativa no cuenta con un vínculo a redes sociales, ya que el mismo como tal no tiene habilitados estos canales de comunicación.

DATOS DE CONTACTO:

a. Teléfono conmutador.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte de Manizales, no cuenta con líneas telefónicas.

b. Línea gratuita o línea de servicio a la ciudadanía/usuario.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa no cuenta con líneas telefónicas gratuitas o de servicio a la ciudadanía.

c. Línea anticorrupción.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa no cuenta con líneas telefónicas anticorrupción.

d. Canales físicos y electrónicos para atención al público.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/solicitudes/>

e. Correo de notificaciones judiciales.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

f. Enlace para el mapa del sitio.

Respuesta: No

Justificación: La página web de la Institución Educativa Bosques del Norte no cuenta con mapa del sitio

g. Enlace para vincular a las políticas que hace referencia en el numeral 2.3 (Términos y condiciones, Política de privacidad y tratamiento de datos personales, Política de derechos de autor y/o autorización de uso sobre los contenidos y otras políticas que correspondan conforme con la normatividad vigente).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/privacidad/>

2.3. Requisitos mínimos de políticas y cumplimiento legal

a. Términos y condiciones.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/privacidad/>



- b. Política de privacidad y tratamiento de datos personales.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/privacidad/>

- c. Política de derechos de autor y/o autorización de uso sobre los contenidos.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/privacidad/>

- d. Otras políticas que correspondan conforme con la normativa vigente.

Respuesta: No

Justificación: La Pagina web no cuenta con otras políticas que correspondan conforme con la normatividad vigente

2.4. Requisitos mínimos en menú destacado

- a. Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/ita/>

- b. Menú de Atención y servicios a la Ciudadanía.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/solicitudes> <https://delnortebosques.com/pqrs>

- c. Menú "Participa".

Respuesta: No

Justificación: La pagina web no cuenta con un menú de participación ciudadana, toda vez que su principal función es informativa.

3. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD

3.1. Misión, visión, funciones y deberes

- a. Misión y visión.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- b. Funciones y deberes.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

3.2. Estructura orgánica - organigrama

- a. Organigrama

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>



3.3. Mapas y cartas descriptivas de los procesos

- a. Mapas y cartas descriptivas de los procesos.

Respuesta: No

Justificación: No se encuentran publicados en la pagina web los procesos internos de la institución

3.4. Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias

- a. Información de contacto.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

- b. Ubicación física (nombre de la sede si aplica).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

- c. Dirección (incluyendo el departamento si aplica) y municipio o distrito (en caso que aplique, se deberá indicar el nombre del corregimiento).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

- d. Horarios y días de atención al público.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/noticias/>

- e. Datos de contacto específicos de las áreas de contacto o dependencias (en caso de que aplique).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

3.5. Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas

- a. Nombres y apellidos completos.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- b. País, Departamento y Ciudad de nacimiento.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- c. Formación académica.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- d. Experiencia laboral y profesional.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>



e. Empleo, cargo o actividad que desempeña.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

f. Dependencia en la que presta sus servicios en la entidad o institución.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

g. Dirección de correo electrónico institucional.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

h. Teléfono Institucional.

Respuesta: No

Justificación: Esta información es sensible y no se muestra en el directorio de servidores públicos de la institución

i. Escala salarial según las categorías para servidores públicos y/o empleados del sector privado.

Respuesta: No

Justificación: Esta información es sensible y no se muestra en el directorio de servidores públicos de la institución

j. Objeto, valor total de los honorarios, fecha de inicio y de terminación, cuando se trate contratos de prestación de servicios.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: No aplica, ya que la Institución Educativa Bosques del Norte no realiza contratos de trabajo ni a termino indefinido, ni por obra o labor, ni prestación de servicios.

3.6. Directorio de entidades

a. Listado de entidades que integran el sector/rama/organismo, con enlace al sitio Web de cada una de éstas, en el caso de existir.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: No aplica ya que la institución educativa no es un partido o movimiento político

3.7. Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés

a. Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: No aplica ya que la institución educativa no pertenece a ninguna agremiación o asociación.

3.8. Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención



- a. Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- b. Normas.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- c. Formularios.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

- d. Protocolos de Atención.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

3.9. Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas

- a. Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

3.10. Mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado

- a. Mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

3.11. Calendario de actividades

- a. Calendario de actividades.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/cronograma/>

3.12. Información sobre decisiones que pueden afectar al público

- a. Información sobre decisiones que puede afectar al público.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/noticias>

3.13. Entes y autoridades que lo vigilan

- a. Nombre de la entidad.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>



b. Dirección.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

c. Teléfono.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

d. E-mail.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

e. Enlace al sitio web del ente o autoridad.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

f. Informar el tipo de control (fiscal, social, político, regulatorio, etc.).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

g. Mecanismos internos de supervisión, notificación y vigilancia pertinente del sujeto obligado.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

3.14. Publicación de hojas de vida

a. Publicación de hojas de vida.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: No aplica ya que la institución educativa no contrata personal. El responsable de la contratación es la secretaria de educación de Manizales.

4. NORMATIVA

4.1. Normativa de la entidad o autoridad

Leyes.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

Decreto Único Reglamentario.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

Normativa aplicable.

Respuesta: No

Justificación: La institución educativa no cuenta con más Decretos, resoluciones, circulares,



directivas presidenciales, actos administrativos, autos o fallos judiciales, diferentes a los ya mencionados en <https://delnortebosques.com/institucional/>

Vínculo al Diario o Gaceta Oficial.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no cuenta con gaceta oficial

Políticas, lineamientos y manuales.

a. Políticas y lineamientos sectoriales.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

b. Manuales.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/institucional/>

c. Otros lineamientos y manuales que le aplique.

Respuesta: No

Justificación: No se cuentan con mas lineamientos o manuales diferentes al Manual de Convivencia Escolar vigente.

Agenda Regulatoria.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: A la institución educativa no la cobija el Decreto 1273 de 2020

4.2. Búsqueda de normas

a. Sistema Único de Información Normativa – SUIN.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

b. Sistema de búsquedas de normas, propio de la entidad.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no tiene un sistema de búsqueda de normas, ya que la misma no es una entidad encargada de expedir o sancionar normas.

4.3. Proyectos de normas para comentarios

a. Proyectos normativos.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no tiene publicaciones de proyectos normativos, ya que no es de su competencia legal la creación de proyectos normativos o proyectos de ley exclusivos del congreso de la República de Colombia

b. Comentarios y documento de respuesta a comentarios.

Respuesta: N/A



Justificación Legal: La institución educativa no tiene publicaciones de proyectos normativos, ya que no es de su competencia legal la creación de proyectos normativos o proyectos de ley exclusivos del congreso de la República de Colombia

c. Participación ciudadana en la expedición de normas a través el SUCOP.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no tiene publicaciones de proyectos normativos, ya que no es de su competencia legal la creación de proyectos normativos o proyectos de ley exclusivos del congreso de la República de Colombia

5. CONTRATACIÓN

5.1. Plan Anual de Adquisiciones

Plan anual de adquisiciones de la entidad, junto con las modificaciones que se realicen.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

5.2. Publicación de la información contractual

Información de gestión contractual en el SECOP.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

5.3. Publicación de la ejecución de los contratos

Publicar el estado de la ejecución de los contratos, indicando:

a. Fecha de inicio y finalización.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

b. Valor del contrato.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

c. Porcentaje de ejecución.

Respuesta: No

Justificación: los contratos que se ejecutan no cuentan con un porcentaje de ejecución en tiempo real en la pagina web

d. Recursos totales desembolsados o pagados.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

e. Recursos pendientes de ejecutar.



Respuesta: No

Justificación: los contratos que se ejecutan no cuentan con un porcentaje de ejecución (en dinero) en tiempo real en la pagina web, pendiente por ejecutar

f. Cantidad de otrosíes y adiciones realizadas (y sus montos).

Respuesta: N/A

Justificación Legal: No se tienen adiciones otrosíes en ninguno de los contratos a la fecha

5.4. Manual de contratación, adquisición y/o compras

Manual de contratación, que contiene los procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

5.5. Formatos o modelos de contratos o pliegos tipo

Publicar los formatos o modelos de contrato y pliegos tipo, en caso de que aplique.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

6. PLANEACIÓN

6.1. Presupuesto general de ingresos, gastos e inversión

Publicar el presupuesto general de ingresos, gastos e inversión de cada año fiscal, incluyendo sus modificaciones.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

6.2. Ejecución presupuestal

Publicar la información de la ejecución presupuestal aprobada y ejecutada de ingresos y gastos anuales.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

6.3. Plan de Acción

PLAN DE ACCIÓN:

a. Objetivos.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018



b. Estrategias.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

c. Proyectos.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

d. Metas.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

e. Responsables.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

f. Planes generales de compras.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

g. Distribución presupuestal de proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

h. Presupuesto desagregado con modificaciones.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

6.4. Proyectos de Inversión

Publicar cada proyecto de inversión, según la fecha de inscripción en el respectivo Banco de Programas y Proyectos de Inversión.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2018

6.5. Informes de empalme



Informe de empalme del representante legal y los ordenadores del gasto, cuando haya un cambio del o de los mismos.

Respuesta: No

Justificación: A la fecha no han habido cambios en el ordenador del gasto, continua siendo José Duván González Gómez, rector de la Institución Educativa

6.6. Información pública y/o relevante

Divulgar los informes o comunicados de información relevante.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: Entidad del sector educativo, no aplica artículo 74 de la Ley 1474 del 2011 y el Decreto 612 del 2026

6.7. Informes de gestión, evaluación y auditoría

Informe de Gestión.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

Informe de rendición de cuentas ante la Contraloría General de la República, o a los organismos de Contraloría o Control territoriales.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

Informe de rendición de cuentas a la ciudadanía.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

Informes a organismos de inspección, vigilancia y control (si le aplica).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/convocatorias/>

Planes de mejoramiento:

a. Publicar los Planes de Mejoramiento vigentes exigidos por los entes de control o auditoría externos o internos.

Respuesta: No

Justificación: La Institución Educativa no cuenta con planes de mejoramiento vigentes a la fecha

b. Enlace al organismo de control donde se encuentren los informes que éste ha elaborado en relación con el sujeto obligado.

Respuesta: No

Justificación: La Institución Educativa no cuenta con planes de mejoramiento vigentes a la fecha

c. Planes de mejoramiento derivados de los ejercicios de rendición de cuentas ante la ciudadanía y grupos de valor.



Respuesta: No

Justificación: La Institución Educativa no cuenta con planes de mejoramiento vigentes a la fecha

6.8. Informes de la Oficina de Control Interno

a. Informe pormenorizado.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no realiza informes pormenorizados relacionado con el mecanismo de seguimiento al cumplimiento de las orientaciones y obligaciones contenidas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, según los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública y demás autoridades competentes, al que hace referencia el artículo 9 de la Ley 1474 del 2011, y el artículo 5 del decreto reglamentario 2641 del 2012.

b. Otros informes y/o consultas a bases de datos o sistemas de información, conforme le aplique.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no realiza informes pormenorizados relacionado con el mecanismo de seguimiento al cumplimiento de las orientaciones y obligaciones contenidas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, según los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública y demás autoridades competentes, al que hace referencia el artículo 9 de la Ley 1474 del 2011, y el artículo 5 del decreto reglamentario 2641 del 2012.

6.9. Informe sobre Defensa Pública y Prevención del Daño Antijurídico

Informe sobre Defensa Pública y Prevención del Daño Antijurídico.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no realiza informes en el sistema eKOGUI de la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación, y sólo será de obligatorio cumplimiento para las entidades de naturaleza pública

6.10. Informes trimestrales sobre acceso a información, quejas y reclamos

Informe, en materia de seguimiento sobre las quejas y reclamos.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos.

Informe sobre solicitudes de acceso a la información, el cual debe contener lo siguiente:

a. Sección en el informe reportando la cantidad de solicitudes recibidas.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas



y reclamos, o solicitudes de información

Si en la pregunta anterior contestó la opción “SI”, responda esta pregunta seleccionando SIEMPRE la opción NO APLICA (N/A), y en el campo “JUSTIFICACIÓN LEGAL” proporcione la CANTIDAD A MODO DE VALOR NUMÉRICO de solicitudes de acceso a la información que fueron recibidas durante la última vigencia; de igual modo, en caso de no contar con la cifra señalada en el informe, seleccione la opción NO APLICA (N/A) y escriba N/A en el campo de Justificación Legal.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos, o solicitudes de información

b. Sección en el informe reportando la cantidad de solicitudes que fueron trasladadas a otra entidad.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos, o solicitudes de información

Si en la pregunta anterior contestó la opción “SI”, responda esta pregunta seleccionando SIEMPRE la opción NO APLICA (N/A), y en el campo “JUSTIFICACIÓN LEGAL” proporcione la CANTIDAD A MODO DE VALOR NUMÉRICO de solicitudes de acceso a la información que fueron trasladadas a otra entidad durante la última vigencia; de igual modo, en caso de no contar con la cifra señalada en el informe, seleccione la opción NO APLICA (N/A) y escriba N/A en el campo de Justificación Legal.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos, o solicitudes de información

c. Sección en el informe reportando el tiempo de respuesta a cada solicitud.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos, o solicitudes de información

d. Sección en el informe reportando el número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqrs de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos, o solicitudes de información



Si en la pregunta anterior contestó la opción “SI”, responda esta pregunta seleccionando SIEMPRE la opción NO APLICA (N/A), y en el campo “JUSTIFICACIÓN LEGAL” proporcione la CANTIDAD A MODO DE VALOR NUMÉRICO de solicitudes de acceso a la información que fueron negadas durante la última vigencia; de igual modo, en caso de no contar con la cifra señalada en el informe, seleccione la opción NO APLICA (N/A) y escriba N/A en el campo de Justificación Legal.

Respuesta: No

Justificación: El sistema de pqr's de la Institución educativa Bosques del Norte esta en proceso de implementación y puesta en marcha por tal motivo no se tienen informes ni métricas sobre quejas y reclamos, o solicitudes de información

7. TRÁMITES

7.1. Trámites

TRÁMITES:

a Normatividad que sustenta el trámite.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

Procesos.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

Costos asociados.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

Formatos y/o formularios asociados.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

8. PARTICIPA

8.1. Descripción General

a. Descripción General del Menú Participa.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

b. Publicar la información sobre los mecanismos, espacios o instancias del Menú Participa.

Respuesta: No



Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

c. Publicar la Estrategia de participación ciudadana.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

d. Publicar la Estrategia anual de rendición de cuentas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

e. Publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC).

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

f. Publicación de informes de rendición de cuentas generales.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

g. Convocatorias para la participación de la ciudadanía y grupos de valor en los espacios, instancias o acciones que ofrece la entidad.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

h. Calendario de la estrategia anual de participación ciudadana.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

i. Formulario de inscripción ciudadana a procesos de participación, instancias o acciones que ofrece



la entidad.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

j. Canal de interacción deliberatoria para la participación ciudadana.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

8.2. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA"

Diagnóstico e identificación de problemas:

a. Publicación temas de interés.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

b. Caja de herramientas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

c. Herramienta de evaluación.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

d. Divulgar resultados.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

Planeación y presupuesto participativo :

a. Porcentaje del presupuesto para el proceso.

Respuesta: No



Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

- b. Habilitar canales de interacción y caja de herramientas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

- c. Publicar la información sobre las decisiones.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

- d. Visibilizar avances de decisiones y su estado (semáforo).

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

Consulta Ciudadana:

- a. Tema de consulta (normas, políticas, programas o proyectos) y resumen del mismo.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

- b. Habilitar canales de consulta y caja de herramientas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

- c. Publicar observaciones y comentarios y las respuestas de proyectos normativos.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

- d. Crear un enlace que redirija a la Sección Normativa.



Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

e. Facilitar herramienta de evaluación.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

Colaboración e innovación:

a. Disponer un espacio para consulta sobre temas o problemáticas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

b. Convocatoria con el reto.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

c. Informar retos vigentes y reporte con la frecuencia de votaciones de soluciones en cada reto.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

d. Publicar la propuesta elegida y los criterios para su selección.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

e. Divulgar el plan de trabajo para implementar la solución diseñada.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.



f. Publicar la información sobre los desarrollos o prototipos.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

Rendición de cuentas:

a. Habilitar un espacio para que la ciudadanía postule temáticas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

b. Estrategia de comunicación para la rendición de cuentas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

c. Calendario eventos de diálogo.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

d. Articular a los informes de rendición de cuentas en el Menú transparencia.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

e. Habilitar un canal para eventos de diálogo Articulación con sistema nacional de rendición de cuentas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

f. Preguntas y respuestas de eventos de diálogo.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene



desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

g. Memorias de cada evento.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

h. Acciones de mejora incorporadas.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

Control social:

a. Informar las modalidades de control social.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

b. Convocar cuando inicie ejecución de programa, proyecto o contratos.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

c. Resumen del tema objeto de vigilancia

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

d. Informes del interventor o el supervisor

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

e. Facilitar herramienta de evaluación de las actividades.

Respuesta: No



Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

f. Publicar el registro de las observaciones de las veedurías.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

g. Acciones de mejora.

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa Bosques del Norte y su pagina web oficial no tiene desarrollado el menú participa, dado que es una pagina web netamente informativa a la comunidad sobre temas de interés general y del día a día en la institución.

9. DATOS ABIERTOS

9.1. Instrumentos de gestión de la información

Instrumentos de gestión de la información:

Registros de activos de información:

a. Nombre o título de la categoría de la información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

b. Descripción del contenido la categoría de información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

c. Idioma.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental



certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

d. Medio de conservación y/o soporte.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

e. Formato.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

f. Información publicada o disponible.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

g. Enlace a www.datos.gov.co.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

Índice de información clasificada y reservada:

a. Nombre o título de la categoría de información.

Respuesta: N/A



Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

b. Nombre o título de la información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

c. Idioma.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

d. Medio de conservación y/o soporte.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

e. Fecha de generación de la información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

f. Nombre del responsable de la producción de la información.

Respuesta: N/A



Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

g. Nombre del responsable de la información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

h. Objetivo legítimo de la excepción.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

i. Fundamento constitucional o legal.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

j. Fundamento jurídico de la excepción.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

k. Excepción total o parcial.

Respuesta: N/A



Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

I. Plazo de la clasificación o reserva.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

m. Enlace a www.datos.gov.co.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

Esquema de publicación de la información:

a. Nombre o título de la información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

b. Idioma.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

c. Medio de conservación y/o soporte



Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

d. Formato

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

e. Fecha de generación de la información

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

f. Frecuencia de actualización.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

g. Lugar de consulta.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

h. Nombre del responsable de la producción de la información.



Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

i. Nombre del responsable de la información.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

Programa de gestión documental:

a. Plan para facilitar la identificación, gestión, clasificación, organización, conservación y disposición de la información pública, elaborado según lineamientos del Decreto 2609 de 2012, o las normas que lo sustituyan o modifiquen. Los sujetos obligados de naturaleza privada que no están cobijados por el Decreto 2609 de 2012, o el que lo complementa o sustituya, deben cumplir, en la elaboración del programa de Gestión Documental, como mínimo con lo siguiente: 1. Política de Gestión Doc

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

b. Aprobación por parte del Comité de Desarrollo Administrativo (entidades del orden nacional) o la aprobación del Comité Interno de Archivo (entidades del orden territorial).

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

Tablas de retención documental:

a. Listado de series, con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo



de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

b. Adoptadas y actualizadas por medio de acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal al sujeto obligado, de conformidad con lo establecido por el acuerdo No. 004 de 2013 del Archivo General de la Nación.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La Institución Educativa no cuenta con una política de gestión documental certificada, tampoco se tiene desarrollado en su pagina web registros de activos de información, índice de información clasificada y reservada, esquema de publicación de la información, tipos de datos o información clasificada o reservada, programa de gestión documental, tablas de retención documental.

9.2. Sección de Datos Abiertos

Habilitar una vista de sus datos en el Portal de Datos Abiertos (datos.gov.co).

Respuesta: No

Justificación: La Institución educativa no cuenta con permisos para realizar ingreso de datos al portal datos.gov.co

10. INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS

10.1. Información para Grupos Específicos.

a. Información para niños, niñas y adolescentes.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

b. Información para Mujeres.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

c. Otros de grupos de interés.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/>

11. OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD



11.1. Normatividad Especial

Cada sujeto obligado según su naturaleza jurídica reportara en este ítem normatividad especial que les aplique.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa ya reporta toda la documentación requerida en su portal y ante los entes de control.

12. INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES LOCALES

12.1. Procesos de recaudo de rentas locales

Publicación de los procesos recaudo de rentas locales, incluyendo: flujogramas, procedimientos y manuales aplicables:

a. Flujogramas.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

b. Procedimientos.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

c. Manuales aplicables.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

12.2. Tarifas de liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA)

Los municipios y distritos deberán publicar los conceptos y las tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA), indicando como mínimo lo siguiente:

a. Acuerdo Municipal/Distrital por el medio del cual se aprueba el impuesto y su tarifa, y demás normativa específica aplicable.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).



b. Sujeto activo.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

c. Sujeto pasivo.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

d. Hecho generador.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

e. Hecho imponible.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

f. Causación.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

g. Base gravable.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

h. Tarifa.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución educativa no realiza Procesos de recaudo de rentas locales, ni tampoco conceptos y tarifas asociadas a la liquidación del Impuesto de Industria y Comercio (ICA).



13. MENÚ ATENCIÓN Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA

13.1. Trámites, Otros Procedimientos Administrativos y consultas de acceso a información pública

Trámites, Otros Procedimientos Administrativos y consultas de acceso a información pública.

Respuesta: N/A

Justificación Legal: La institución Educativa Bosques del Norte no tiene el carácter de autoridad, entendidas como los organismos y entidades de la Administración Pública conformada por la Rama Ejecutiva del Poder Público en el orden nacional y territorial y por todos los demás organismos y entidades de naturaleza pública que de manera permanente tienen a su cargo el ejercicio de las actividades y funciones administrativas o la prestación de servicios públicos del Estado colombiano que están señalados en el artículo 2 del Decreto 2106 de 2019, en el artículo 2.2.9.1.1.2 y 2.2.17.1.2 del Decreto 1078 de 2015 por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y en particular el Título 9, Capítulo 1, sección 1, y del artículo 2 de la Ley 1437 de 2011

13.2. Canales de atención y pida una cita

a. Los sujetos obligados deberán incluir en su respectiva sede electrónica la información y contenidos relacionados con los canales habilitados para la atención a la ciudadanía y demás grupos caracterizados, con la finalidad de identificar y dar a conocer los canales digitales oficiales de recepción de solicitudes, peticiones e información, de conformidad con el artículo 14 del Decreto 2106 de 2019.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

b. Mecanismo para que el usuario pueda agendar una cita para atención presencial, e indicar los horarios de atención en sedes físicas.

Respuesta: No

Justificación: En proceso de desarrollo en el portal oficial <https://delnortebosques.com/pqrs/>

13.3. PQRSD

Condiciones técnicas:

a. Acuse de recibo.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

b. Validación de campos.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

c. Mecanismos para evitar SPAM.



Respuesta: No

Justificación: el portal no cuenta con política anti SPAM

d. Mecanismo de seguimiento en línea.

Respuesta: No

Justificación: La institución educativa no cuenta con un módulo de seguimiento en línea a PQRS

e. Mensaje de falla en el sistema.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

f. Integración con el sistema de PQRS de la entidad.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

g. Disponibilidad del formulario a través de dispositivos móviles.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

h. Seguridad Digital.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

Condiciones del formulario:

a. Selección de opción de la PQRS (Petición, Queja/Reclamo, Solicitud de Información, Denuncia, Sugerencia/ Propuesta).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

b. Nombre y Apellidos o Razón Social de la Empresa o posibilidad de presentar queja/denuncia anónima.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

c. Tipo de documento de identidad o el de la empresa (Cédula de Ciudadanía, NUIP -Número Único de Identificación Personal, Cédula de Extranjería, NIT -Número de Identificación Tributaria-, Pasaporte).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

d. Número de documento de identidad o NIT de la empresa.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

e. Modalidad de recepción de la respuesta (correo electrónico, dirección de correspondencia).



Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

f. Correo electrónico.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

g. Dirección de correspondencia (Dirección, Barrio/ Vereda / Corregimiento, Municipio/ Distrito, País - en caso que sea diferente al de Colombia).

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

h. Número de contacto.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

i. Objeto de la PQRS.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

j. Adjuntar documentos o anexos.

Respuesta: No

Justificación: La plataforma de desarrollo no permite la creación de botón de subida de archivos (WPForms).

k. Aviso de aceptación de condiciones.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

l. Botón "Enviar".

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/pqrs/>

14. SECCIÓN DE NOTICIAS

14.1. Sección de Noticias

a. Sección de noticias.

Respuesta: Sí

Link: <https://delnortebosques.com/noticias/>

15. ANEXO 3. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS Y DE SEGURIDAD DIGITAL WEB

15.1. Anexo 3. Condiciones de seguridad digital

a. ¿La entidad ha implementado una política de seguridad digital y de seguridad de la información,



de conformidad con el artículo 6 y el Anexo 3 de la Resolución MinTIC 1591 de 2020?

Respuesta: No

Justificación: Pendiente de implementación y desarrollo

b. ¿La entidad ha adoptado el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI), recomendado por la Dirección de Gobierno Digital del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones?

Respuesta: No

Justificación: Pendiente de implementación y desarrollo

c. En caso de que la entidad haya sufrido algún incidente de seguridad de la información en el último año ¿esta ha comunicado los incidentes a la Superintendencia de Industria y Comercio, y en caso de ser graves o muy graves al Grupo de Respuestas a Incidentes de Seguridad Informática del Gobierno Nacional (CSIRT)?* (En caso de no haber sufrido incidentes, seleccione la opción ""no aplica"")

Respuesta: No

Justificación: A la fecha no se han presentado incidentes de seguridad de la información